Приложение № 13
Приказ от 30.10.2019. № 144-1
«УТВЕРЖДАЮ»
и.о. Директор ГБПОУ «ПТПИТ»

_____ С.Г. Худанина
«30» октября_ 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕФЕРАТЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ПЕРМСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ им. Б.Г. Изгагина»

Пермь, 2019

Общие положения

1.1. Рефератом следует считать краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. В отличие от других, в том числе письменных творческих работ, выполняемых учащимися, реферат имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

1.2. Реферат выполняется под руководством преподавателей образовательного учреждения, рецензируется, представляется для защиты как одна из форм сдачи экзамена по выбору на итоговой аттестации. Лучшие рефераты представляются на научно-практической конференции.

2. *Структура реферата*

2.1. Тема реферата может быть предложена как преподавателем, так и обучающимся. Во втором случае требуется ее согласование с руководителем. Утверждение тем осуществляют предметные методические комиссии. В процессе работы над рефератом допускается корректировка выбранной темы с последующим утверждением на заседании методической комиссии.

2.2. Реферат должен быть структурирован (по главам и разделам). Его следует составлять из 4 частей: введения, основной части, заключения и списка литературы. В зависимости от специфики предмета и тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Приложение № 3

Оформление содержания реферата

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) и заключение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Оформление списка литературы к реферату

Составляется в алфавитном порядке. Алфавитный список нумеруется арабскими цифрами. Содержит: фамилия автора;

- инициалы;
- название работы;
- место публикации (название издательства в кавычки не берется);
- время публикации.

Источники Internet должны быть приведены в виде URL с точным указанием ресурса.

Монография (книга одного автора)

Фамилия И.(О.) автора. Название. - Город: Издательство, год (цифрами).

Например: Филичев С. Занимательный Basic. - М.: ЭКОМ, 2014.

Энциклопедия. Справочник. Многотомник

- Если указан составитель (составители):

Название: Сб. статей / Сост. И.(О.)Фамилия. - Город: Издательство, год (цифрами).

Например: Малая энциклопедия современных знаний / Сост. В.А.Менделеев. -Харьков: Торсинг, 2012.

- Том из многотомника:

2.3. Общий объем введения, основной части и заключения должны составить не менее 10-15 страниц, но не более 25-30 страниц машинописного
текста (шрифт размером 14 пунктов гарнитуры Times New Roman, интервал полуторный).

2.4. Формулировка темы и содержание частей реферата должны соответствовать требованиям, перечисленным в приложении №2.

3. Оформление реферата

3.1. Реферат должен быть напечатан на любом множительном аппарате и представлен в сброшюрованном. Печать реферата с двух сторон листа не разрешается. Оформление реферата производится в следующем порядке:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть, разбитая на главы и разделы;
- список литературы;
- приложения.

Каждая страница нумеруется в середине верхней. Счет нумерации ведется с титульного листа, на - котором цифры не проставляются. Страница должна иметь поля слева — не менее 3 см (для подшивки и заметок), справа —2 см, сверху и снизу - 2 см.

3.2. Таблицы, схемы, чертежи, графики, имеющиеся в тексте, а также возможные приложения нумеруются каждые в отдельности.

3.3. В тексте не допускается сокращение названий, наименований (за исключением общепринятых аббревиатур).

3.4. Титульный лист, содержание реферата, список литературы оформляются на основе приложений № 1, 3.

4. Руководство и рецензирование реферата

4.1. Руководителем реферата является преподаватель, специализирующийся в области знания, соответствующего выбранной теме.

4.2. Деятельность руководителя включает в себя:

- предложение и (или) корректировка темы реферата;
- обсуждение содержания и плана реферата;
- рекомендации по подбору литературы;
- планирование и контроль за работой над рефератом
- оформление рецензии приложение № 4.

5. *Этапы выполнения реферата*

5.1. В процессе выполнения реферата обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам и срокам их прохождения. Отступление от сроков может быть отражено в рецензии и служит основанием отказа учащемуся в праве сдачи экзаменов на итоговой аттестации в форме защиты реферата.

5.2. Работа над рефератам начинается с 1 сентября текущего учебного года. Основные этапы выполнения реферата:

. - сентябрь октябрь - выбор темы и руководителя и утверждение их на заседании методической комиссии;

- октябрь-март - планирование и выполнение работы;
- до 30 марта сдача чернового варианта работы
- конец марта - начало апреля возможная защита реферата на научно - практической конференции.
- май - июнь - подготовка к защите реферата на экзамене.

Срок сдачи реферата на проверку преподавателю в электронном или печатном виде (но согласованию с преподавателем) - не менее чем **за 1 месяц** до **официальной** да **ты** экзамена.

5.3. К реферату должны быть распечатан и приложен лист «Критерии оценки реферата» приложение № 6.

6. Критерии оценки реферата

Представленный для составления рецензии (приложение № 6) реферат оценивается в соответствии с критериями:

- адекватность темы и содержания уровню учебно-исследовательской работы учащегося;
- актуальность и оригинальность темы;
- степень самостоятельности и глубины аналитических выкладок во вводной и заключительной частях;
- объем исследованной литературы и других источников информации;
- стиль и грамотность изложения;
- соблюдение требований к оформлению ученического реферата (приложение №7).

7. Процедура защиты реферата

Реферат с рецензией сдается преподавателем в учебную часть не позднее, чем за 2 недели до экзамена, в течение которых члены государственной экзаменационной комиссии знакомятся с ним.

Процедура экзамена состоит из этапов:

1. Выступление обучающегося с докладом по теме реферата, составленное в соответствии с Приложением №5 .
2. Ознакомление комиссии с рецензией.
3. Ответы обучающегося на вопросы членов комиссии, поставленные в пределах темы реферата.
4. Обсуждение выступления и постановка оценки складывающейся из:
   - оценки реферата на основе требований к нему,
   - оценки выступления;
   - оценки ответов обучающихся на вопросы, поставленные в ходе защиты.

Оценка объявляется обучающемуся с мотивировкой ее постановки и заносится в соответствующую документацию.

8. Порядок хранения, и использования реферата

Реферат, сданный в экзаменационную комиссию, является имуществом учебного заведения и хранится в течение 3 лет с момента сдачи, после чего может быть возвращен автору по его личному требованию либо уничтожается.

В период хранения реферат может быть выдан автору для чтения на месте хранения с учетом выдачи в журнале.

О порядке хранения и использования реферата автор предупреждается к моменту получения темы.

Приложение №1

Образец титульного листа (выделенное красным при печати удалить)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина»

Экзаменационная работа
итоговой аттестации
за курс среднего общего образования
по _____
(название предмета)

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

Обучающегося группы
Фамилия Имя Отчество

Руководитель:
Фамилия Имя Отчество

г. Пермь, 20 _ год

Приложение№2

Требования к теме и содержанию реферата

Тема реферата должна соответствовать критериям:

- грамотность с литературной точки зрения;
- четкость рамок исследуемой проблемы (недопустима как излишняя широта, так и узкая ограниченность);
- сочетание емкости и лаконичности формулировок;
- адекватность уровню ученической учебно-исследовательской работы

(недопустимы как чрезмерная упрощенность, так и излишняя наукообразность, а также использование спорной, с научной точки зрения, терминологии).

2. Вводная часть должна включать в себя:

- обоснование актуальности темы реферата с позиций научной значимости (малая изученность вопроса, его спорность, дискуссионность и проч.), либо современной востребованности;
- постановку целей и формирование задач;
- краткий обзор и анализ базы источников, изучение литературы и прочих источников информации (при этом ограничение их только учебной и справочной литературой недопустимо).

3. Основная часть реферата структурируется по главам и частям, количество и названия которых определяются автором и руководителем. Подбор ее должен быть направлен на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы; демонстрацию автором навыков подбора, структурирования, изложения и критического анализа материала по конкретной теме; выявление собственного мнения учащегося, сформированного на основе работы с источниками и литературой.

Обязательными, являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата. Излишние объемные отступления от темы, несоразмерная растянутость отдельных глав, разделов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.

4. Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполненной работы; краткого и четкого изложения выводов; анализа степени выполнения поставленных во введении задач.

5. Список литературы к реферату оформляется в порядке появления ссылок на источники в тексте реферата, в него вносится весь перечень изученных учащимся в процессе написания реферата монографий, статей, учебников, справочников, энциклопедий и проч.

6. Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах, располагая приложения в порядке появления на них ссылок в тексте реферата.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами. Если приложений в реферате более одного, их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией.

Если в качестве приложения в реферате используется документ, имеющий самостоятельное значение, его вкладывают в реферат без изменений в оригинале.

Название многотомника. В (число) томах. - Том (цифра). -Название тома (если есть) / Под ред. И.О.Фамилия (если есть). - Город: Издательство, год (цифрами).

Например:

Методическое пособие для учителей. В 3 томах. - Том 1. - Информационная картина мира / Под ред. Н.В.Макаровой. - М.-СПб: ПИТЕР, 2013.

Статья из монографии

Фамилия И.(О.) автора. Название статьи / И.(О).Фамилия автора. Название. - Город: Издательство, год (цифрами). - С. (цифры).

Например: Филичев С. Занимательный Basic/ Филичев С.Рисуем движением. - М.: ЭКОМ, 2014.-С.51-70.

Журнальная, газетная статья

Фамилия И.(О.) автора. Название статьи // Название журнала или газеты.- год (цифрами). - № (цифра). - С. (цифры).

Например: Бесплатный прожиг // CHIP. - 2015. - №12. - С.66-70.

Ресурс Internet

http://mail.ru

В качестве источников рекомендуется использоваться ресурсы Internet, научно-техническую литературу и периодику, выпущенную за последние 3 года. Должно использоваться не менее 8 источников. Публикации и ресурсы Internet, датированные ранее 3 лет от текущего года не использовать (по согласованию с преподавателем).

Приложение № 4

Образец рецензии на реферат

Рецензия на реферат содержит оценку:

1. Эрудированности в рассматриваемой области:

   - актуальность заявленной проблемы;
   - степень знакомства с современным состояниям проблемы;
   - использование известных результатов и научных фактов в работе;
   - полнота цитируемой литературы.

2. Собственные достижения автора:

   - использование знаний вне школьной программы;
   - степень новизны;
   - научная значимость проблемы;
   - владение научным и специальным аппаратом.

3. Характеристика работы:

   - грамотность и логичность изложения материала;
   - структура работы (введение, основная часть, вывод, приложения, список литературы);
   - соответствие оформления реферата стандартам.

Приложение № 5

Требования к выступлению по реферату

Требования к выступлению по реферату

1. Содержание выступления по реферату должно включать:
   - обоснование актуальности темы;
   - изложение поставленных в нем целей и задач;
   - краткий обзор изученных источников и использованной литературы;
   - описание структуры основной части;
   - сообщение об итогах выполненной работы и полученных выводах;
   - продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется). Выступление ограничивается во времени — 10 минут.
2. Выступление оценивается на основе критериев:
   - соблюдение структуры выступления;
   - соблюдение регламента;
   - умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
   - адекватность громкости и темпа;
   - адекватность языка и стиля;
   - уверенность и убедительность манеры изложения.
3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:
   - адекватность содержания ответов;
   - корректность;
   - краткость и аргументированность;
   - адекватность громкости и темпа;
   - адекватность языка и стиля.

Приложение № 6

Критерии оценки реферата

Фамилия	
Предмет	
1. Адекватность темы и содержания уровню учебно исследовательской работы учащегося	
2. Актуальность и оригинальность темы.	
3. Степень самостоятельности и глубины аналитических вкладок во вводной и заключительной частях.	
4. Объем исследований литературы и других источников информации	
5. Стиль и грамотность изложения	
6, Соблюдение требований к оформлению ученического реферата	
7. Цель, выводы	
ОТМЕТКА	

Приложение № 7
Приемы форматирования текста

Рисунки и таблицы должны иметь нумерацию, единую по всему тексту. Рисунки и таблицы должны иметь название. Название рисунка надо располагать **под** рисунком, таблицы - **над** таблицей.

Пример нумерации и названия: "Рис.2. Структура соты".

• Не используйте обтекание рисунка или таблицы текстом, располагайте рисунки и таблицы между абзацами.

Имеющиеся в тексте перечисления оформлять в виде списка.

Таблицы следует располагать в реферате непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в реферате.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах всего реферата. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица».

Формулы и уравнения:

- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле:
- значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки;
- первую строку пояснения начинают со слова „где" без двоеточия;
- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки;

- если уравнения не умещаются в одну строку, оно должно быть перенесено после знака = или + - / *;

- формулы в реферате нумеруются порядковой нумерацией в пределах всего реферата арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Для создания сноски необходимо выполнить следующие команды:

- расположить курсор в том месте документа, где должен быть вставлен символ сноски;

- выполните команду **Вставка - Ссылка - Сноска** или **Ссылки - Вставить сноску** (в 2007 WORD);

- **в** появившимся диалоговом окне установите переключатель **Нумерация - На каждой странице;**

- в списке **Начать с...** выберите цифру 1 в качестве стартового номера символов сносок для каждой страницы;

- нажатием кнопки **Закрыть** закройте диалог и вернитесь к обычной работе с документом.

При наборе текста используют обычные пробелы и неразрывные пробелы:

- **обычный пробел** набирается клавишей <Space>;
- **неразрывный пробел** — это специальный символ, не позволяющий разорвать строку. Используется для предотвращения неблагозвучных, затрудняющих чтение смысловых переносов. Набор его осуществляется специальной комбинацией клавиш.

В текстовом процессоре MsWord неразрывный пробел набирается при помощи комбинации клавиш <Ctrl>+<Shift>+<Space>.

Неразрывный пробел ставится:

- после стандартных сокращений: проф. Петренко, т. Иванов, п-ов Крым, г. Омск;
- между числами и единицами измерения: 5 мм, 12 кг;
- при вводе дат: 1999 г., XVI в.;
- внутри сокращений: и т. д., и т. п., и др.;
- для улучшения удобочитаемости длинные числа разбиваются неразрывным пробелом по три цифры, например: 1 234 567;
- между инициалами и инициалами и фамилией: А. С. Пушкин, В. Высоцкий;
- символы № (номер), § (параграф), % (процент), отделяются пробелом от цифр, к которым они относятся: § 2, № 3, 15 %. Если эти символы удваиваются, то друг от друга не отделяются: №№, §§;
- символ ° (градус) отделяется от цифр, к которым относится, только если дополнительно указано, по какой он измерен шкале: 23 °C, 451 °F, но 90°, 34°;
- не отделяют от целой части дроби, математические знаки и обозначения степени от чисел: 1/5, -3, 2 3;
- кавычки и скобки набираются вплотную к слову без пробелов.

Не допускайте орфографических ошибок и ошибок пунктуации! Все хорошее впечатление от отличной работы портится, если встречается ошибка. Прежде чем отдавать реферат на проверку преподавателю, внимательно прочитайте его от начала до конца несколько раз или дайте почитать кому-нибудь, кто грамотнее Вас.

Все возникающие в ходе подготовки реферата вопросы по содержанию и оформлению незамедлительно решать с преподавателем.