Приложение № 40
Приказ от 30.10.2019. № 144-1
«УТВЕРЖДАЮ»
и.о. Директор ГБПОУ «ПТПИТ»
_____ С.Г. Худанина
«30» октября 2019г.

Положение
об общественной комиссии по контролю
за организацией и качеством питания
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Пермский техникум промышленных и информационных технологий
им. Б.Г. Изгагина»

Пермь, 2019

I.Общие положения

1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в ГБПОУ «ПТПИТ» (далее - образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся утверждается приказом директора образовательной организации.

1.3. Состав комиссии, план работы на год утверждается Приказом директор образовательной организации на каждый учебный год.

1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического коллектива.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

II. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления пищи, с соблюдением санитарно- гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

2.2. Организация общественного контроля за питанием обучающихся, работой столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности столовой.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность техникума в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности комиссии

3. Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации питания обучающихся.

3.2. Осуществляет контроль:

- за соответствием рационов питания и норм раздачи готовой продукции согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;

- за санитарным состоянием пищеблока;
- за качеством сырой продукции, выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроком их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающихся, за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой.

3.3. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания обучающихся.

3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

IV. Организация работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

4.1. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

4.2. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации техникума.

4.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

4.4. Плановая работа комиссии должна осуществляться не реже 1 раза в квартал.

4.5. Комиссия постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию образовательной организации педагогов и родителей.

V. Документация Комиссии.

5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

5.2. Книга протоколов заседания комиссии хранится у зам. директора ГБПОУ «ПТПИТ».