

Приложение № 6
к приказу от «13» июля 2020г. № 62



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «ПТПИТ»

В.В.Аспидов
«13» июля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О работе психолого-педагогического консилиума в
ГБПОУ «Пермский техникум промышленных и
информационных технологий»**

г. Пермь

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума.

1.2. Психолого-педагогический консилиум (далее по тексту ППК) – это совещательный, систематически действующий орган при администрации техникума, являющийся одной из форм взаимодействия специалистов техникума, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся в учебно-воспитательном процессе.

1.3. ППК создаётся приказом директора техникума.

1.4. Общее руководство ППК возлагается на руководителя СП по учебно-воспитательной работе техникума.

1.5. В состав ППК входят: руководитель СП по учебно- воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.

1.6. К работе ППК могут привлекаться преподаватели, мастера производственного обучения, а также приглашенные специалисты-врачи, представители правоохранительных органов, отдела опеки и попечительства, в зависимости от рассматриваемого вопроса.

2. Принципы деятельности

2.1. Основополагающими в работе ППК являются принципы:

- уважения личности и опоры на положительные качества ребенка;
- максимальной педагогизации диагностики, которая определяет приоритет педагогических задач ППК и предполагает, что смысл консилиума – в интеграции психологических и педагогических знаний, направленных на конкретную воспитательную меру;
- закрытости информации, предполагающий строгое соблюдение этических принципов участниками ППК.

Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки обучающегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и преподавателями. Строго должна соблюдаться тайна психолого – медико- педагогической диагностики. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить обучающемуся, не подлежат публичному обсуждению вне заседания ППК.

3. Цели и задачи

3.1. Выявление характера и причин отклонений в обучении и поведении обучающихся, обобщение причин отклонений.

3.2. Практическое решение проблемы предупреждения дезадаптации обучающихся.

3.3. Принятие коллективного решения о специфике образования и обучения для обучающегося (группы обучающихся).

3.4. Обеспечение условий для профессионального обучения, развития личности, социальной адаптации и интеграции лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Разработка плана совместных психолого – педагогических мероприятий в целях коррекции образовательного процесса.

3.6. Консультации в решении сложных, конфликтных ситуаций.

4. Функции психолого- медико- педагогического консилиума

4.1. Диагностическая функция:

- распознавание причин и характера отклонений в поведении и в обучении;

- изучение социальной ситуации развития обучающегося, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей обучающегося.

4.2. Реабилитирующая функция:

- защита интересов обучающегося, попавшего в неблагоприятные учебно – воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей обучающегося;
 - выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
 - выработка рекомендаций по медицинской реабилитации обучающихся;
 - семейная реабилитация: повышение статуса подростка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи;
 - выработка рекомендаций для эффективных занятий с обучающимся, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания;
 - запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на обучающегося.

4.3. Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на обучающихся «группы риска» (разработка плана ИПК);
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на обучающегося.

5. На плановых заседаниях психолого-педагогического консилиума рассматриваются следующие вопросы:

- 5.1 Анализируется уровень актуального развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 5.2 Отслеживается динамика развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 5.3 Контролируется уровень освоения основных образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
- 5.4 Разрабатывается и корректируется индивидуальная программа коррекции.
- 5.5 Заслушиваются отчеты специалистов о реализации индивидуальной программы коррекции.
- 5.6 Анализируются условия профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 5.7 Анализируются условия физической реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и т.п.
- 5.8 Рассматриваются вопросы адаптации обучающихся.
- 5.9 Подводятся итоги социально-психологического тестирования.

6. Организация деятельности ППК

- 6.1 Заседания ППК проводятся по плану и мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого- медико-педагогической проблемы.
- 6.2 Заседание ППК может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.
- 6.3 Заседания ППК оформляются протоколом.
- 6.4 Организация заседаний проводится в два этапа:
 - подготовительный: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;
 - основной: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов,

выработка коллективных рекомендаций.

7. Обязанности участников ППК

участники	обязанности
Председатель ППК	<ul style="list-style-type: none">- организует работу ППК;- обеспечивает систематичность заседания;- формирует состав участников для очередного заседания;- формирует состав участников, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;- координирует связи ППК с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями техникума;- контролирует выполнение рекомендаций ППК
Педагог - психолог	<ul style="list-style-type: none">- организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе;- обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы;- формулирует выводы; выработывает предварительные рекомендации.
Социальный педагог	<ul style="list-style-type: none">- даёт характеристику неблагополучным семьям;- предоставляет информацию о социально – педагогической ситуации в техникуме
Педагоги, мастера производственного обучения, кураторы (классные руководители), работающие в группах	<ul style="list-style-type: none">- дают развёрнутую педагогическую характеристику на обучающегося по предлагаемой форме;- формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации
Медицинский работник, врач	<ul style="list-style-type: none">- информирует о состоянии здоровья обучающихся;- даёт рекомендации по режиму жизнедеятельности обучающихся;- обеспечивает и контролирует направление на консультацию к медицинскому специалисту (по рекомендации консилиума либо по мере необходимости)
Секретарь	Оформляет протокол заседания

8. Документация и отчётность

8.1 Протоколы заседаний ППК хранятся в делопроизводстве заведующего отделением по учебно- воспитательной работе.

8.2 Рекомендации ППК доводятся до администрации на совещаниях при директоре, затем выносятся на педагогический совет, оперативные совещания с педагогическим коллективом, заседания методических комиссий.