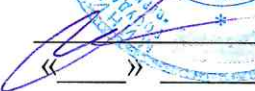




ПЕРМСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
им. Б.Г. Изгагина

Приложение № 1
к приказу от «24» 12 2025 г. № 15

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «ПТИТ»


В.В. Аспидов
« » 2025 г.

**Правила приема
документов на обучение на места с оплатой стоимости обучения
физическими и (или) юридическими лицами,
на обучение по дополнительным профессиональным программам
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
«Пермский техникум промышленных и информационных технологий
им. Б.Г. Изгагина»**

Пермь, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Правила приема на дополнительные профессиональные программы (далее - Правила) являются локальным нормативным актом и устанавливают правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина" (Далее- Техникум, ПТПИТ).

1.2. Правила являются обязательными для применения всеми структурными подразделениями ПТПИТ, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам (далее – структурные подразделения).

1.3. Правила предназначены для лиц, поступающих в ПТПИТ на обучение по дополнительным профессиональным программам, руководителей структурных подразделений, педагогических работников и иных категорий работников, участвующих в организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

2. Нормативно-правовая основа

2.1. Правила разработаны в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» вступает в силу с 01.09.2025г.;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 “Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ №1185 от 25.10.2013г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021г. №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в

информационно-телекоммуниционной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации»;

– Уставом ПТПИТ и другими локальными нормативными актами, регламентирующими реализацию дополнительных профессиональных программ.

3. Термины и определения

Дополнительные профессиональные программы – образовательные программы, посредством которых осуществляется дополнительное профессиональное образование. К ним относятся программы профессиональной переподготовки и программы повышения квалификации.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

Слушатели – обучающиеся, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

Заявка – выражение физическим (юридическим) лицом, намерения поступить (направить) на обучение по дополнительной профессиональной программе, поданное в устной, письменной, цифровой форме.

Заявление – документ, содержащий данные о поступающем, который он оформляет в соответствии с утвержденной в (краткое наименование образовательной организации) форме для последующего зачисления.

4. Порядок и условия приема

4.1. Срок начала и продолжительность учебного года при организации обучения по дополнительным профессиональным программам в ПТПИТ устанавливается с 01 сентября по 31 августа. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам может осуществляться в течение всего календарного года.

4.2. Период обучения по дополнительной профессиональной программе определяется календарным учебным графиком дополнительной профессиональной программы¹.

¹ Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", п.15

4.3. Прием заявок от физических и юридических лиц осуществляется в течение учебного года - с 01 сентября по 30 июня.

4.2. Прием лиц на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение учебного года в сроки, устанавливаемые ПТПИТ самостоятельно в соответствии с планом работы и по мере поступления заявлений.

4.3. Прием на обучение в ПТПИТ осуществляется по следующим видам дополнительных профессиональных программ:

- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации;
- дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки².

4.4. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.5. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в ПТПИТ, осуществляется:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации;
- за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение;
- за счет любых видов грантов и субсидий.

4.6. Прием лиц на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на очную форму обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.7. Допускается прием лиц на обучение по дополнительным профессиональным программам по индивидуальному учебному плану³.

4.8. Вступительные испытания при приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам не предусматриваются, за исключением дополнительных профессиональных программ, содержащих требования к поступающему на обучение.

4.9. При приеме на дополнительные профессиональные программы допускается проведение диагностических методик с целью выявления дефицитных компетенций поступающих лиц для обеспечения

² Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", п.4

³ Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", п.13

персонифицированного подхода к реализации дополнительных профессиональных программ.

4.10. При поступлении на дополнительные профессиональные программы лица имеют право подать заявление на зачет результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве.⁴

4.11. Зачет результатов освоенных ранее учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных профессиональных программ осуществляется по заявлению поступающего, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа)⁵.

4.12. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам в рамках программ и проектов, утверждаемых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, проводится в соответствии с законодательством об образовании с особенностями, предусмотренными указанными программами и проектами⁶.

4.13. Запрещается необоснованный отказ в приёме на обучение, а также установление прямых или косвенных преимуществ при зачислении на обучение по дополнительным профессиональным программам в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

4.14. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие уровня образования поступающего;
- несоответствие представленных документов и невозможность устранения данной причины;

⁴ Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", п.17

⁵ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

⁶ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Ст. 55, п.10

- отсутствие набора по соответствующей программе.

5. Организация информирования

5.1. С целью информирования физических и юридических лиц о правилах и условиях приема на обучение по дополнительным профессиональным программам на официальном сайте ПТПИТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://ptpit.ru/> размещается следующая информация:

- сведения о ПТПИТ;
- сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности,
- Устав ПТПИТ;
- информация о реализуемых дополнительных профессиональных программах;
- правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам, в том числе с порядком поступления на конкурсной основе (если это предусмотрено программой);
- правила оказания платных образовательных услуг⁷;
- приказ об утверждении стоимости платных образовательных услуг с обоснованием цены (калькуляция);
- образец (форма) договора об образовании (договора об оказании платных образовательных услуг);
- при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – технические требования к компьютерному оборудованию, программному обеспечению и наличию доступа к сети Интернет;
- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, в том числе содержащие права и обязанности обучающихся (слушателей).

5.2. До заключения договора, ответственные лица за организацию платных образовательных услуг (далее-структурное подразделение), реализующие дополнительные профессиональные программы, знакомят поступающих и юридических лиц, их направивших, с особенностями программы: с учебным планом и учебным графиком, с особенностями промежуточной и итоговой аттестации, а также с образцом выдаваемого документа о квалификации

⁷ Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

(удостоверением о повышении квалификации, дипломом о профессиональной переподготовке) и сроком его выдачи.

5.3. Структурное подразделение, реализующие дополнительные профессиональные программы, обеспечивают доступность, поддержание в актуальном состоянии информации, перечисленной в п.5.1. и ознакомление с ней поступающих до заключения договора об образовании (об оказании платных образовательных услуг).

5.4. Структурное подразделение, реализующие дополнительные профессиональные программы информируют поступающих о целях, сроках и способах обработки персональных данных.

5.5. Поступающий на обучение по дополнительным профессиональным программам при оформлении заявления, своей подписью подтверждает ознакомление с информацией, перечисленной в п. 5.1.

5.6. Структурное подразделение, реализующие дополнительные профессиональные программы, доводят информацию о начале образовательного процесса по программе при заключении договора, а также до поступающих не позднее двух дней до начала обучения.

5.7. С целью информирования о реализуемых дополнительных профессиональных программах, а также с целью продвижения платных образовательных услуг могут использоваться все инструменты маркетинга образовательных услуг и все виды рекламы.

6. Требования к поступающим

6.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и/или высшее образование⁸.

6.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие начальное профессиональное образование, полученное до вступления в силу Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», так как с 01.01.2013 года начальное профессиональное образование приравнивается к среднему профессиональному образованию по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).⁹

⁸ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст.76, п.3.

⁹ Письмо Минобрнауки России от 25.08.15 N АК-2453/06 "Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО» (вместе с "Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования")

6.3. При необходимости требования к уровням образования и квалификации поступающих, перечисленные в п.6.1.и.6.2. могут быть дополнены с учетом специфики и содержания программы и определены в соответствующей дополнительной профессиональной программе.

6.4. Недопустимо предъявление необоснованных и противоречащих законодательству Российской Федерации требований к уровню образования и квалификации поступающих.

7. Порядок подачи заявления и заключение договора

7.1. Для поступления на обучение по дополнительной профессиональной программе в ПТПИТ желающий (физическое или юридическое лицо) должен сообщить о своем намерении заявкой в устной, письменной или цифровой форме любым удобным способом:

- лично по адресу г.Пермь, ул.Комсомольский проспект, дом 91, кабинет 231;
- направив письмо на официальную электронную почту mail@ptpit.perm.ru;
- заполнив форму на официальном сайте организации по адресу (ссылка на электронную форму подачи обращений граждан) или на других официальных ресурсах организации;
- через почту России;
- другими способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

7.2. Заявки обрабатываются в рабочие дни, в рабочее время, в течение учебного года период с 01 сентября по 30 июня. В особых случаях - в период с 01 июля по 31 августа.

7.3. Максимальное время обработки заявки – 3 рабочих дня.

7.4. После обработки заявки, в случае принятия положительного решения, структурное подразделение, реализующие дополнительные профессиональные программы, направляет заявителю:

- ссылку на официальный сайт ПТПИТ для ознакомления с информацией об образовательной организации, реализуемой программой, порядке оказания платных образовательных услуг и иной информацией, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- форму заявления, перечень документов, необходимых для зачисления и шаблон договора об оказании платных образовательных услуг.

7.5. В случае принятия отрицательного решения по объективным причинам заявителю направляется отказ в простой свободной форме с объяснением причины отказа (программа не реализуется, нет набора по программе и др.)

7.6. Прием на обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется по личному заявлению поступающего, в том числе

поступающего по заявке юридического лица или по направлению на обучение в случае обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации на основании представленных документов в установленные сроки.

7.7. На основании заявления поступающего, заявке юридического лица или по направлению на обучение в случае обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации заключается договор об образовании (об оказании платных образовательных услуг). Датой заключения договора должна быть дата не ранее даты подачи заявления.

7.8. Договор об образовании (об оказании платных образовательных услуг) заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

7.9. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.10. Форма договора об образовании (об оказании платных образовательных услуг), порядок его заключения, регистрации, изменения, расторжения и хранения регламентируется локальным актом – Порядком оказания платных образовательных услуг.

7.11. В случае оплаты платной образовательной услуги из муниципальных, региональных или федеральных бюджетных целевых средств в соответствии с ФЗ № 44 от 05.04.2013 г. в качестве договора может быть заключен контракт.

7.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

8. Требования к предъявляемым документам и порядок их предоставления

8.1. Прием документов на обучение по платным образовательным услугам по программам дополнительного профессионального образования (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки) осуществляется в течение всего календарного года.

8.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

8.3. К освоению программ по ДПО допускаются лица, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющие аттестат о среднем полном образовании, которым, согласно заключению федерального учреждения медико-социально-экспертной комиссии, не противопоказано обучение по программам повышения квалификации и программам дополнительного профессионального образования.

8.4. Документы на получение платных образовательных услуг по ДПП ДПО предоставляются Заказчиком лично.

8.5. Заказчик на получение платной услуги по ДПП ДПО, представивший заведомо ложные документы, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.6. Прием документов в Техникум по Договору на получение платной образовательной услуги проводится в соответствии с настоящими Правилами.

Поступающими по Договору на получение платной образовательной услуги представляются необходимые документы для поступления, перечисленные в пунктах 8.8, 8.9, 8.10.

8.7. Прием документов на обучение по ДПП осуществляется на основании личного заявления Заказчика (Приложение № 1), для лиц, не достигших 18-летнего возраста, по их желанию и с согласия родителей (законных представителей).

8.8. К заявлению Заказчика на получение платной образовательной услуги по программам дополнительного профессионального образования (для слушателей, не являющихся студентами Техникума) прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копия документа об образовании: копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании (для имеющих образование) или справка, подтверждающая обучение по программам СПО или ВО (для получающих образование);

- согласие слушателя и родителя (законного представителя) на обработку персональных данных (Приложение № 3);

- согласие слушателя и родителя (законного представителя) на фото и видео съемку (Приложение № 4);

- личная карточка (Приложение №2);

- фотографии 2 шт. 3х4;

- иные документы по желанию Заказчика (копии документов по ранее прошедшим курсам, свидетельства, подтверждающие квалификацию по направлению/специальности и др.).

8.9. Для слушателей, являющихся студентами Техникума, к заявлению Заказчика на получение платной образовательной услуги по программам ДПО прилагаются следующие документы:

- согласие слушателя и родителя (законного представителя) на обработку персональных данных (Приложение № 3);

- согласие гражданина и родителя (законного представителя) на фото и видео съёмку (Приложение № 4).

8.10. На каждого поступающего, не являющегося студентом Техникума, оформляется личное дело, в котором хранятся следующие документы:

- личная карточка обучающегося;

- заявление Поступающего;

- согласие на обработку персональных данных;

- согласие на фото и видео съемку;

- копия документа об образовании;

- договор об оказании образовательной услуги;

- копия приказа о зачислении;

- документы итоговой аттестации;

-другие документы при необходимости.

8.11. На каждого поступающего, являющегося студентом Техникума, оформляется личное дело, в котором хранятся следующие документы:

- заявление Поступающего;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на фото и видео съемку;
- договор об оказании образовательной услуги;
- копия приказа о зачислении;
- документы итоговой аттестации;
- другие документы при необходимости.

8.12. Зачисление на обучение в Техникум по программам дополнительного профессионального образования проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

8.13. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;
- в случае, если Заказчиком не предоставлен полный пакет документов или не предоставлен документ, подтверждающий факт оплаты за обучение, в соответствии с установленными сроками в Договоре.

8.14. До поступающих своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения.

8.15. Зачисление на обучение производится приказом Техникума после заключения договора об образовании на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

9. Особенности приема иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников, проживающих за рубежом

9.1. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящим Федеральным законом¹⁰

9.2. Прием иностранных граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и

¹⁰ Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.02.2025) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2025) Статья 78. Организация получения образования иностранными гражданами и лицами без гражданства в российских образовательных организациях

установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

9.3. Под признанием документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа обладателей таких документов к получению образования в Российской Федерации. Признание и установление в Российской Федерации эквивалентности документов об образовании осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)¹¹.

9.3. При наличии у поступающего документа из образовательной организации, перечисленной в рамках распоряжения Правительства РФ от 30 января 2023 года №186-р «О перечне иностранных образовательных и научных организаций, полученные образование и (или) квалификации, ученые степени и ученые звания в которых признаются в Российской Федерации», он принимается наравне с гражданами Российской Федерации.

9.4. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных ст.17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

9.5. Могут быть учтены межгосударственные соглашения, подписанные Российской Федерацией и бывшими республиками СССР.

9.6. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемые в Российской Федерации, должны быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

9.7. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при приеме на обучение по ДПП представляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- копию документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Закона об образовании в Российской Федерации (в случае, установленном Законом об

¹¹ Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 28.02.2025) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2025) Статья 107. Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

образовании в Российской Федерации, — также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 2 фотографии размером 3х4 см (для поступающих на обучение по программе профессиональной переподготовки).

9.8. В качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, может быть принят паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина¹².

9.5. В качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, могут быть приняты:

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание; временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации;
- вид на жительство;
- иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

10. Зачисление на дополнительные профессиональные программы

10.1. Зачисление на обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется на основе личного заявления и договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или

¹² Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 28.12.2024) "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2025) Статья 10. Документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина в Российской Федерации

юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

10.2. Зачисление на обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется с учетом результатов вступительных испытаний (если они предусмотрены дополнительной профессиональной программой).

10.3. Лица, зачисленные на дополнительные профессиональные программы (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) являются слушателями.

10.4. Зачисление на дополнительные профессиональные программы оформляется приказом директора ПТПИТ о зачислении слушателей на дополнительную профессиональную программу.

10.5. Из числа лиц, подавших заявление и заключивших с ПТПИТ договоры об образовании (об оказании платных образовательных услуг) комплектуются группы.

10.6. Количество человек в группе определяется с учетом калькуляции на дополнительную профессиональную программу, количества поданных заявлений, специфики программы и формы обучения.

10.7. При зачислении слушателя на дополнительную профессиональную программу по индивидуальному учебному плану возможно зачисление как в группу слушателей, так и отдельным приказом вне состава группы.

10.8. По требованию слушателя на время обучения в ПТПИТ ему выдается справка об обучении, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе.

Приложение № 1
к Правилам приема документов

Директору ГБПОУ «ИТБИТ»

от _____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации/профессиональной переподготовки _____ (наименование программы) в объеме ____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 202__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии с «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020. N 1441, я ознакомлен(на) с:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности серии _____ № _____, рег. № _____ от _____.20__ г. (выданной _____);
- уставом (наименование образовательной организации) и правилами внутреннего распорядка для обучающихся (слушателей);
- политикой обработки персональных данных;
- размером и порядком оплаты образовательных услуг; порядком снижения стоимости платных образовательных услуг;
- причинами и порядком досрочного расторжения договора об оказании платных образовательных услуг;
- условиями обучения, в том числе: методами, формами и технологиями обучения;
- порядком приема, зачисления, отчисления, перевода и восстановления слушателей;
- содержанием образовательной программы; учебным графиком, расписанием учебных занятий;
- формой документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации/диплома о профессиональной переподготовке), выдаваемого по окончании обучения.

_____.20___. _____
(подпись)
(расшифровка)

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фото

Сведения об обучающемся		
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
число	месяц	год
Гражданство		СНИЛС
Адрес (по прописке)		
Адрес (фактический)		
Номер телефон (сотовый)		
Адрес электронной почты		
Сведения об уровне образования (отметить «V»)		
Основное общее образовании		
Среднее общее образовании		
Среднее профессиональное		
Высшее образование		
Наименование учебного заведения		
Специальность по диплому		

«__» _____ 202 г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласие
гражданина или родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество лица, выражающего согласие на обработку персональных данных)
проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.
кем _____

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе выражаю Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина» **СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

Цель обработки персональных данных – обеспечение соблюдения законов и иных правовых актов, содействия слушателям в организации их обучения.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, года, месяца, даты и места рождения, пол, место жительства, в том числе сведения о регистрации по месту жительства, месту пребывания, место работы, социального положения (статуса), реквизиты документа, удостоверяющего личность, сведения об образовании, результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей, иные персональные данные, необходимые ГБПОУ «ПТПИТ».

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача в организации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до истечения 5 лет с момента окончания предоставления образовательной услуги. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных в письменной форме. С положениями Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен.

«__» _____ 202 г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Согласие
гражданина или родителя (законного представителя)
на фото и видео съемку**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество лица, выражающего согласие на обработку персональных данных)
проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.
кем _____

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своем интересе даю свое (на моего ребенка) **согласие на фото и видеосъемку** в образовательном учреждении «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина»

Я даю согласие на использование своих (моего ребенка) фото и видеоматериалов в следующих целях:

- Размещение на официальном сайте образовательного учреждения «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина»
- Размещение на информационных стендах образовательного учреждения «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина»
- Размещение на выставках образовательного учреждения «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина»

Я информирован(а), что образовательное учреждение «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина» гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами образовательного учреждения «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина»

Данное согласие действует со дня подписания и распространяет свое действие до дня отзыва согласия в письменной форме. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением. Данное заявление может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах (интересах моего ребенка).

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)