Приложение 5
к ОПОП 15.01.29 Контролер качества в машиностроении

Министерство образования и науки Пермского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина»

СОГЛАСОВАНО:
Главный контролер
АО «ОДК-Пермские моторы»
_____/Чикмарев А.В.
М.П.
«21» _____02_____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГБПОУ «Пермский техникум промышленных и информационных технологий им. Б.Г. Изгагина»
_____ В.В. Аспидов
«27» _____02_____ 2024 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПРОЕКТ

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении

Квалификация: *Контролер качества*

Пермь, 2024

РАССМОТРЕНА Цикловой методической комиссией Председатель ЦМК /Л.В.Коноплёва/ «___20__»___12____2023г. Протокол №_4__	УТВЕРЖДАЮ: Председатель методического совета, заместитель директора /Г.А. Клюева/ Решение методического совета от «__20__»_____12_____ 2023 г. Протокол № _4__

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 528 от 13.07.2023 г. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.08.2023 г., регистрационный №74856).

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана в соответствии с НПА федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказом Министерства просвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 13.07.2023 г. № 528.
- Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена».
- Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 23.11.2023 г. № П-515 «О введении в действие Порядка формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Комплекта оценочной документации (далее – КОД) по профессии «Контролер качества» разработанный ФГБОУ ДПО ИРПО в целях организации и проведения демонстрационного экзамена.

Цель проведения ГИА:

- определение соответствия результатов освоения ОПОП СПО требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО по профессии по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении и современных требований работодателей.

Выпускники, прошедшие аттестационные испытания в формате демонстрационного экзамена получают возможность:

а) одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями работодателей без прохождения дополнительных аттестационных испытаний;

б) подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованным предприятиями-работодателями и получить предложение о трудоустройстве на этапе выпуска из техникума;

в) одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документы, подтверждающий квалификацию,

признаваемый предприятиями, осуществляющими деятельность в соответствии со стандартами в профессиональной сфере.

Включение формата демонстрационного экзамена в процедуру государственной итоговой аттестации выпускников профессиональных образовательных организаций – это модель независимой оценки качества подготовки кадров, содействующая решению нескольких задач системы профессионального образования и рынка труда без проведения дополнительных процедур.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по профессии по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении.

Основные понятия, используемые в тексте программы ГИА

Для организации и проведения демонстрационного экзамена применяются следующие понятия:

Государственная итоговая аттестация (ГИА) - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

Демонстрационный экзамен (ДЭ) – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере(или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности.

Комплект оценочной документации (КОД) – совокупность заданий, их спецификации, технических описаний оцениваемых компетенций, критериев и инструментов оценивания, обеспечивающих в целом оценку результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) - организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена (далее - площадка проведения демонстрационного экзамена), материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям к проведению ДЭ.

Техническое описание (ТО) – документ, определяющий название компетенции, последовательность выполнения задания, критерии оценки, требования к профессиональным навыкам участников, состав оборудования, компоненты, оснастку, основное и дополнительное оборудование, требования по нормам охраны труда и технике безопасности, разрешенные и запрещенные к использованию материалы и оборудование.

Инфраструктурный лист (ИЛ) – список необходимых материалов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена по профессии.

Эксперт – лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо профессии в соответствии с требованиями (сертифицированный эксперт), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную ФГБОУ ДПО ИРПО и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена.

Главный эксперт на площадке (ГЭ) – эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным ФГБОУ ДПО ИРПО и ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на определенной площадке по какой-либо профессии и наделенный соответствующими полномочиями.

Технический эксперт – эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

Экспертная группа – группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

ИСО – это информационная система оператора ДЭ для ведения мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

1. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

1.1. Формирование состава государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК).

1.1.1.Порядок формирования состава ГЭК осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.1.2. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Кандидатура председателя ГЭК 20….. года утверждена приказом Министерства образования и науки Пермского края от …...12.20…. г. № 26-01-06-…….. «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий».

1.1.3. Заместителем председателя ГЭК могут быть директор, заместитель директора, руководитель ЦМК.

1.1.4. Состав ГЭК 20….. года утверждается приказом директора техникума от …...12.20….. № ….. «Об утверждении состава государственных экзаменационных комиссий и апелляционной комиссии на период государственной итоговой аттестации 20…. года».

1.1.5. Полномочия ГЭК действуют в течение одного календарного года.

1.2. Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям ФГОС СПО по профессии по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении.

- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании и свидетельства по профессии «Оператор станков с программным управлением – станочник широкого профиля».

1.3. Организация работы ГЭК во время ГИА.

1.3.1. Перечень необходимых документов для проведения ГИА:

- приказ директора техникума о создании ГЭК для проведения ГИА;

- приказ директора техникума о создании апелляционной комиссии, действующей в период ГИА;
- приказ директора техникума о проведении ГИА (расписание консультаций, график проведения ГИА);
- приказ директора техникума о допуске обучающихся к ГИА;
- учебные журналы обучения за весь период обучения;
- сводные ведомости успеваемости обучающихся, зачетные книжки;
- производственные характеристики, дневники учета выполнения производственной и дипломной практики, отчеты по практикам;
- протоколы результатов демонстрационного экзамена (экспертная оценка), подписанные экспертной группой;
- итоговые протоколы ГИА, подписанные членами ГЭК (обобщенные результаты ГИА с оценками для дипломов).

1.4. Подготовка отчетов после окончания ГИА:

1.4.1. После окончания ГИА готовятся отчеты:

1. отчет председателя ГЭК, в котором дается анализ результатов ГИА выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество дипломов с отличием;
2. отчет главного эксперта ДЭ в соответствии с требованиями ФГБОУ ДПО ИРПО.

1.4.2. Отчет о работе ГЭК предоставляется в установленные сроки в Министерство образования и науки Пермского края.

1.4.3. Отчеты главного эксперта предоставляются в установленные сроки в ФГБОУ ДПО ИРПО.

2. Содержание, условия подготовки и процедура проведения ГИА

ГИА по профессии по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении.

2.1. проходит в форме демонстрационного экзамена по КОД …….. в соответствии с методикой организации и проведения демонстрационного экзамена.

2.2. Организация ГИА, график и сроки ее проведения устанавливаются приказом директора техникума, в соответствии с проведением ДЭ в ЦПДЭ устанавливаются не позднее 6 месяцев до ГИА.

2.3. План проведения ДЭ, время и место проведения доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 20 дней до начала государственной итоговой аттестации.

В демонстрационном экзамене по профессии по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении применяются задания, разработанные ФГБПОУ ДПО ИРПО:

2.4.1. задание представляет собой описание содержания работ, выполняемой в конкретной области профессиональной деятельности на определенном оборудовании с предъявлением требований к выполнению норм времени и качеству работ: описание всех этапов задания, включая расчеты;

2.4.2. время выполнения каждого этапа задания;

2.4.3. описание работ на каждом этапе выполнения задания;

2.4.4. критерии оценки и типовое задание по демонстрационному экзамену доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА;

2.4.5. задание на демонстрационный экзамен определяется как одинаковое для всех студентов и выдается в момент начала экзаменационных процедур.

2.5. Демонстрационный экзамен проводится на площадке (далее - ЦПДЭ), прошедший обследование экспертами ФГБОУ ДПО ИРПО.

2.6. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена:

- каждому участнику предоставлено время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения во время демонстрационного экзамена.

- на изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена.

- если задание состоит из модулей, то эксперты могут выдавать участникам задание перед началом каждого модуля.

- минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

2.7. В ходе проведения ДЭ участникам запрещаются контакты с другими участниками или экспертами (членами ГЭК).

2.8. ДЭ проводится в несколько этапов:

первый - проверка и настройка оборудования экспертами;

второй (подготовительный) - инструктаж по охране труда и технике безопасности студентов на площадке проведения ДЭ (за 1 день до начала ДЭ);

третий (основной) - день проведения ДЭ, выполнение студентами заданий, подведение итогов и оглашение результатов ДЭ.

2.9. Подведение итогов предусматривает:

- ✓ решение ГЭК об успешном прохождении ДЭ, которое принимается на основании критериев оценки. На итоговую оценку результатов ДЭ, в том числе влияет соблюдение студентом требований ОТ и ТБ;
- ✓ заполнение членами ГЭК ведомости оценок;
- ✓ занесение результатов в информационную систему ИСО;
- ✓ оформление протоколов, обобщение результатов ДЭ с указанием бального рейтинга студентов.

2.10. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется главный эксперт (председатель государственной экзаменационной комиссии), которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника.

2.11. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершенную работу. При этом должны быть предприняты все меры к тому, чтобы способствовать возвращению участника к процедуре сдачи экзамена и компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

2.12. В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования охраны труда и техники безопасности.

2.13. Несоблюдение участником норм и правил охраны труда и техники безопасности ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационного задания.

2.14. Регистрация участников, информирование о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена осуществляется ЦПДЭ.

2.15. Не менее чем за 20 дней до планируемой даты проведения в адрес регионального оператора направляется список выпускников, сдающих демонстрационный экзамен.

2.16. ЦПДЭ организует регистрацию всех заявленных участников в ИСО, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей не позднее, чем за месяц до начала экзамена. При этом обработка и хранение персональных данных осуществляется в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.17. Информирование зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена осуществляется через личные профили участников ДЭ.

2.18. Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена не менее чем за 20 дней до начала демонстрационного экзамена определяется экспертная группа из числа сертифицированных экспертов.

2.19. Количественный состав экспертной группы определяется федеральным оператором ДЭ в соответствии с КОДом.

2.20. Организация деятельности экспертной группы осуществляется главным экспертом, который после ее формирования обязан распределить обязанности и полномочия по подготовке и проведению экзамена между членами экспертной группы.

2.21. На время проведения экзамена назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

2.22. Ответственность за внесение баллов и оценок в ИСО несет главный эксперт.

2.23. Дополнительные сроки для проведения ДЭ не предусматриваются.

2.24. Лицам, не принявшим участие в ДЭ по уважительной причине, предоставляется возможность пройти в сроки, установленные техникумом, не ранее 2х месяцев после подачи заявления о повторном прохождении ГИА.

2.18. Лицам, освоившим часть ОПОП и (или) отчисленным из техникума, не сдавшим ГИА или не допущенных к прохождению ГИА выдается справка об обучении.

3. Требования к ГИА в форме ДЭ и методика её оценивания

3.1. Демонстрационный экзамен по профессии 15.01.29 Контролер качества в машиностроении проводится в соответствии с утверждёнными комплектами оценочной документации, приложение № 1 ДАННОЙ программы ГИА.

3.2. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанные на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием. Все баллы и оценки регистрируются в ИСО.

3.3. Члены экспертной группы при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения демонстрационного экзамена.

3.4. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными ФГБОУ ДПО ИРПО и техникумом, включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксирования выставленных оценок и/или баллов вручную, которые в последующем вносятся в ИСО.

3.5. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена.

3.6. Баллы, выставленные членами экспертной группы, переносятся из рукописных оценочных ведомостей в ИСО по мере осуществления процедуры оценки. После выставления баллов во все оценочные ведомости, запись о выставленных оценках в ИСО блокируется.

3.7. Результатом работы экспертной комиссии является итоговый протокол заседания экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена.

Полученные баллы переводятся в оценки, в соответствии с таблицами 1 и 2.

Таблица № 1 перевода результатов демонстрационного экзамена базового уровня в экзаменационную оценку:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение количества полученных баллов к максимально возможному количеству, в %	0,00-19,9	20,00-39,99	40,00-69,00	70,00-100,00
Баллы ДЭ	0,00-09,99	10,00-19,99	20,00-34,99	35,00-50,00

Таблица № 2 перевода результатов демонстрационного экзамена профильного уровня в экзаменационную оценку:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение количества полученных баллов к максимально возможному количеству, в %	0,00-19,9	20,00-39,99	40,00-69,00	70,00-100,00
Баллы ДЭ	0,00-15,99	16,00-31,99	32,00-55,99	56,00-80,00

3.8. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом после получения (выгрузки) результатов из ИСО, он подписывается главным экспертом и членами экспертной комиссии.

3.9. Решение Государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом (приложение 1) и подписывается председателем и членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

3.10.Объявление результатов сдачи ГИА выпускникам проводится с участием членов ГЭК после подписания протокола.

3.11. Выдача выпускнику документа о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих осуществляется при условии успешного прохождения ГИА.

3.12. Лицам, освоившим часть ОПОП и (или) отчисленным из техникума, не сдавшим ГИА или не допущенных к прохождению ГИА выдается справка об обучении.

4. Порядок рассмотрения апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

4.1. По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

4.2. Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления её результатов.

4.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

4.4. Состав апелляционной комиссии утверждается техникумом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

4.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

4.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

4.7. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

4.8. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

4.9. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом.

4.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

4.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

4.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

5.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК;

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Обучающиеся - инвалиды и лица с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

5.4. В случае наличия выпускника, требующего специальных условий при проведении ГИА, техникум создает данные условия на период проведения ГИА.

5.4. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение требований для лиц с инвалидностью и ОВЗ с учетом нозологии из заболевания.

5.5. Выпускники (при необходимости), не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЕРМСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ им. Б.Г. ИЗГАГИНА»

Итоговый протокол проведения ГИА 20…..
(в форме демонстрационного экзамена)

Код, профессия/специальность

_____ 15.01.29 Контролер качества в машиностроении _____

Группа _____

Даты проведения ДЭ:

- ✓ Подготовительный день_____
- ✓ Основные дни _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Результаты ДЭ (балл из протокола проведения ДЭ)	Результаты ДЭ (оценка после перевода баллов по методике ДЭ)
1			
…			
25			

Председатель ГЭК:

_____ _____

подпись фамилия, имя, отчество

Члены ГЭК:

_____ _____

_____ _____

_____ _____