



ПЕРМСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОМЫШЛЕННЫХ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
им. Б.Г. Изгагина

РАССМОТРЕНО
И РЕКОМЕНДОВАНО
К УТВЕРЖДЕНИЮ:
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5 от 26.03.2026г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «ПТПИТ»
В.В. Аспидов
«01» апреля 2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о коллегиальном органе
«Совет профилактики ГБПОУ «ПТПИТ им. Б.Г. Изгагина»
по решению вопросов коррекции
детского и семейного неблагополучия

Пермь, 2026г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию работы коллегиального (совещательного) органа образовательной организации по выявлению и коррекции фактов детского и семейного неблагополучия, профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся, нарушений Устава и Правил внутреннего распорядка образовательной организации (далее – Совет профилактики).

1.2. В своей деятельности Совет профилактики руководствуется федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции», внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения» (далее – постановление Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п), настоящим Положением.

1.3. Целью создания Совета профилактики в образовательной организации является решение вопросов организации работы по выявлению и коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации индивидуальной программы коррекции (далее - ИПК), контроля ее реализации и оценки ее эффективности, завершения работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

1.4. Настоящее положение, изменения и приложения к нему утверждаются директором техникума.

II. Функции Совета профилактики

2.1. Анализ выявленных фактов детского и семейного неблагополучия, в том числе в отношении несовершеннолетних и (или) их родителей (законных представителей).

2.2. Принятие решения о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на информационный учет семей и детей группы риска социально опасного положения и организации работы по коррекции и профилактики детского и семейного неблагополучия в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018г. № 736-п.

2.3. Определение проблем несовершеннолетнего и (или) родителей (законных представителей), требующих коррекции.

2.4. Разработка и утверждение индивидуальной программы коррекции (ИПК) осуществляется в соответствии с постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края от 29 июня 2016 г. № 12 «Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия».

2.5. Рассмотрение ходатайства куратора, осуществляющего контроль за реализацией и исполнением ИПК, о необходимости внесения изменений в ИПК и завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия (снятие с информационного учета).

2.6. Закрепление за обучающимися, стоящими на информационном и персональном учете специалистов и педагогов техникума для оказания им практической помощи в учебной и внеурочной деятельности.

III. Порядок формирования и утверждения состава Совета профилактики.

3.1. Совет профилактики формируется директором техникума и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета профилактики. Председателем Совета профилактики является директор ГБПОУ «ПТПИТ», заместителем председателя является заместитель директора по воспитательной работе.

3.2. Членами Совета профилактики являются:

- советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями;
- педагоги-психологи;
- социальные педагоги;
- преподаватель по ОБЗР;
- руководитель структурного подразделения по учебной работе;
- специалист отдела производственной практики;
- инспектор ПДН ОП № 7 Свердловского района г. Перми;
- специалист КДНиЗП администрации Свердловского района г. Перми (по запросу)
- специалист отдела опеки и попечительства над несовершенно (по запросу)
- представитель медицинской организации (по запросу)

3.3. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора, актуализируется по необходимости.

3.4. Поименный состав Совета профилактики и кандидатура председателя утверждается директором техникума на учебный год.

IV. Порядок подготовки и проведения заседания Совета профилактики

4.1. Заседания Совета профилактики проводятся согласно плану, не реже двух раз в месяц. Заседания могут проводиться внепланово (по необходимости), дату заседания назначает председатель Совета профилактики.

4.2. Вопрос о необходимости организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия рассматривается Советом профилактики по всем фактам детского и семейного неблагополучия в отношении категории лиц согласно приложению к Порядку по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п, в срок не более 14 календарных дней со дня выявления фактов детского и семейного неблагополучия.

4.3. План работы принимается Советом профилактики, согласовывается председателем Совета профилактики, утверждается приказом директора техникума.

4.4. В заседании Совета профилактики принимают участие несовершеннолетние, их

родители (законные представители), специалисты и педагоги техникума, представители субъектов профилактики, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций (в зависимости от выявленных фактов детского и семейного неблагополучия).

4.5. Вопрос об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия может рассматриваться без участия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (них) при условии надлежащего извещения (уведомления) их о месте и времени заседания Совета профилактики.

4.6. Председатель Совета профилактики:

4.6.1. Руководит деятельностью Совета профилактики и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведёт заседания Совета профилактики, подписывает протоколы Совета профилактики;

4.6.2. В случае временного отсутствия председателя Совета профилактики его обязанности и функции в соответствии с настоящим Типовым положением осуществляет любой член Совета профилактики, из числа присутствующих на заседании членов Совета профилактики.

4.7. Секретарь Совета профилактики:

4.7.1. Уведомляет членов Совета профилактики, представители субъектов профилактики, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций о дате, времени и месте проведения, и повестке заседания Совета профилактики любым возможным способом, при котором возможно подтверждение получения;

4.7.2. Приглашает на заседание Совета профилактики несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), куратора группы.

Уведомление несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) о дате, месте и времени проведения заседания Совета профилактики осуществляется любым способом, при котором возможно подтверждение получения уведомления;

4.7.3. Ведёт протокол заседания Совета профилактики по форме согласно приложению 1 к настоящему Типовому положению, готовит выписки из протокола заседания Совета профилактики по форме согласно приложению 2 к настоящему Типовому положению;

4.7.4. Совместно с председателем Совета профилактики формирует повестку заседания;

4.7.5. Принимает участие в голосовании и осуществляет подсчёт голосов при принятии решений на заседании Совета профилактики;

4.7.6. Выполняет поручения председателя Совета профилактики, связанные с проведением заседаний Совета профилактики;

4.7.7. Осуществляет подготовку отчёта о деятельности Совета профилактики;

4.7.8. Решает иные вопросы, связанные с проведением заседания Совета профилактики.

4.8. В случае невозможности участия секретаря в заседаниях Совета профилактики его функции выполняет любой из присутствующих на заседании членов Совета профилактики, назначенный председателем.

4.9. Члены Совета профилактики вносят предложения по повестке заседания, участвуют в подготовке материалов и проектов решений Совета профилактики, принимают участие в голосовании.

4.10. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета профилактики.

4.11. Решения Совета профилактики вводятся в действие приказом директора техникума.

4.1.12. Совет профилактики работает в тесном контакте с педагогическим Советом техникума, правоохранительными органами, органами опеки и попечительства, органами здравоохранения и другими субъектами профилактики г. Перми

V. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

5.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психические расстройством;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали

- противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
 - осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
 - обучающихся проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
 - совершающих самовольные уходы из семей.

5.2. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении категорий совершеннолетних, замеченных в употреблении наркотических веществ.

5.3. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их заменяющих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

VI. Порядок принятия решений на заседании Совета профилактики

6.1. Решения Совета профилактики принимаются путём открытого голосования большинством голосов членов Совета профилактики, принимающих участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя Совета профилактики является решающим.

6.2. До принятия решения выслушиваются мнения куратора группы, несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), специалистов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и профилактики правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций, которые отражаются в протоколе.

6.3. Результат голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета профилактики, отражается в протоколе заседания Совета профилактики.

6.4. Протокол заседания Совета профилактики оформляется и подписывается председателем и секретарем Совета профилактики в течение трёх рабочих дней со дня его проведения.

6.5. Выписка из протокола направляется заинтересованным субъектам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в течение двух рабочих дней (по запросу).

VII. Совет профилактики имеет право:

- Ограничиться обсуждением в пределах своей компетенции;
- Ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер в пределах профессиональной компетенции, установленных законом в отношении обучающихся и их родителей

(законных представителей);

- Ходатайствовать перед ПДН, КДНиЗП:

о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на персональный учет, как находящихся в социально опасном положении; о снятии с персонального учета обучающихся и их семьи в связи с положительными результатами профилактической и коррекционной работы;

- Подавать в ПДН, КДНиЗП информацию о ненадлежащем исполнении своих родительских обязанностей по воспитанию и обучению детей.

Совет профилактики принимает решение:

1. Поставить на информационный учет семей и детей группы риска социально опасного положения, (согласно перечню индикаторов в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п), внутренний учет;

2. Снять с информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения (согласно перечню индикаторов в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п).

VIII. Совет профилактики несет ответственность:

- За выполнение плана работы;

- Соответствие законодательству РФ в области образования и защиты прав детей принятых решений и профилактических мер.